

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Laatimisoaiva
1.5.2018

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

| | |
|---|--|
| 1a Rekisterinpitäjä | <p>Nimi Vuolle Settlementti ry/Oulun Tyttöjen Talo</p> <p>Osoite Nahkatehtaankatu 2, 90130 OULU</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) vuolle@vuolleoulu.fi</p> |
| 2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa | <p>Nimi Maarit Saarnivala</p> <p>Osoite Kirkkokatu 19 a 9, 90100 OULU</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 0400263845</p> |
| 3 Rekisterin nimi | Henkilötietorekisteri |
| 4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus | Asiakassuhteen hoitaminen ja toiminnan arviointitiedon kerääminen ja toiminnasta tiedottaminen. |
| 5 Rekisterin tietosisältö | <p>Henkilöiden yksilöintitiedot: Nimi tai toimintaan osallistumisen ajan käytettävä nimimerkki, asiakkaan itsensä määrittämä yhteystieto (sähköposti, puhelinnumero) postinumero sekä syntymäaika. Lisäksi rekisteriin kootaan tietoa mihin toimintoihin asiakas osallistuu sekä tarvittaessa rekisteri sisältää tietoa käydyistä keskusteluista. Tietoa säilytetään vuosi sen jälkeen kun asiakas jää pois Tyttöjen Talon perustoiminnan piiristä. Henkilötietoja säilytetään seksuaaliväkivaltatyön osalta viisi vuotta asiakassuhteen päättymisen jälkeen.</p> <p>Uutiskirjeen lähettämistä varten keräämme sähköpostiosoitteetiedot sekä Tyttöjen Talon ylläpitämien muiden sähköpostilistojen osalta keräämme sähköpostitiedot. Tiedot säilytetään siihen asti kun henkilö ilmoittaa poistumisen kyseiseltä postituslistalta.</p> |
| 6 Säännönmukaiset tietolähteet | Tiedot kerätään henkilökohtaisesti asiakkaana olevilta nuorilta. |

| | |
|--|---|
| 7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset | Henkilön yksilöintitietoja ei luovuteta ulkopuolisille. Järjestelmien ylläpitäjillä on oikeudet tietoihin sekä niiden luovuttamiselle kirjallisena asianomaiselle henkilökohtaisesti tämän niin toivoessa. |
| 8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle | Tietoja ei siirretä EU:n tai Eta:n ulkopuolelle. |
| 9 Rekisterin suojauksen periaatteet | <p>A Manuaalinen aineisto Manuaalista aineistoa ei säilytetä.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Tiedot ovat suojattu organisaation ulkopuolisilta sekä niiden käyttöoikeudet on rajattu organisaation sisällä Tyttöjen Talon henkilökunnalle.</p> <p>Sähköiset dokumentit sijaitsevat Vuolle Settlementin sähköisessä dokumenttipankissa, ulkopuolisilta tahoilta suojatussa Tyttöjen Talo -kansiossa. Seksuaaliväkivaltatyön dokumentit säilytetään Sofia-tietojärjestelmässä sekä Openfit- sovelluksessa vuoden 2018 loppuun asti, jonka jälkeen ne siirtyvät Vuolle Settlementin ylläpitämään sähköiseen järjestelmään.</p> |